

Pôle Urgences-SAMU-SMUR\Unité de Court Séjour d'Urgence (USCU)		Page 1 sur 10
GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'USCU		
URGE-UCS-PR-002		VERSION 001
Mots clés		
USCU SSR VIATRAJECTOIRE		
Rédaction		
Pauline DESCHAMPS (URG Cadre de Santé - Pôle Urgences-SAMU-SMUR\Urgences médico-chirurgicales\Unité de Court Séjour d'Urgence (USCU))	[date signature étape 1]	
Vérification		
Brigitte TARASCO (DAF Responsable des assistantes sociales)	[date signature étape 2]	
Approbation		
Pierre OLIVIER (URG Médecin responsable - Pôle Urgences-SAMU-SMUR\Urgences médico-chirurgicales\Unité de Court Séjour d'Urgence (USCU))	[date signature étape 3]	
Diffusion		
Emetteur :	Destinataires du document :	
Pauline DESCHAMPS	URG Médecin responsable	
Date d'application		
22/01/2021		

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

SOMMAIRE

Table des matières

1 – OBJET	3
2 – DOCUMENTS DE REFERENCE	3
3 – DOMAINE D'APPLICATION ET RESPONSABILITE	3
4 – DESCRIPTION DE LA PROCEDURE	3
4.1 Création d'un dossier	3
4.2 Suivi d'un dossier	9

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

1 – OBJET

*Cette procédure a pour but d'accompagner les médecins à la réalisation et au suivi d'une demande d'admission SSR, HAD et Soins palliatifs sur le site dédié **ViaTrajectoire**.*

2 – DOCUMENTS DE REFERENCE

Manuel utilisateur V6.0

3 – DOMAINE D'APPLICATION ET RESPONSABILITE

Cette procédure s'applique lors de la prise en charge d'un patient hospitalisé sur l'Unité de court Séjour des Urgences UCSU 1638.

4 – DESCRIPTION DE LA PROCEDURE

4.1 Création d'un dossier

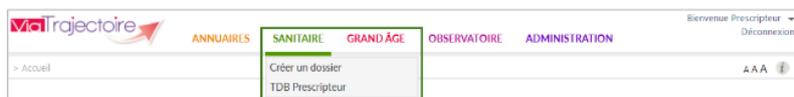
Le médecin se connecte à son compte sur le site <https://sante-paca.fr/> et choisit l'onglet "Via Trajectoire".

*Une fois connecté, cliquer sur "**Sanitaire**" puis cliquer "**Créer un dossier**".*

Le renseignement du dossier d'orientation se fait en 3 grandes parties

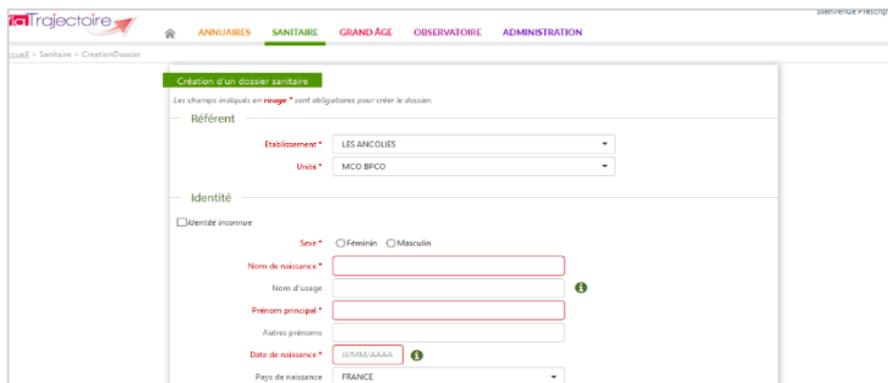
- 1. Initialiser le dossier*

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU



Remarque : Cette copie d'écran correspond à la vision d'un utilisateur disposant d'un profil « Prescripteur médical » (avec tous les droits cochés)

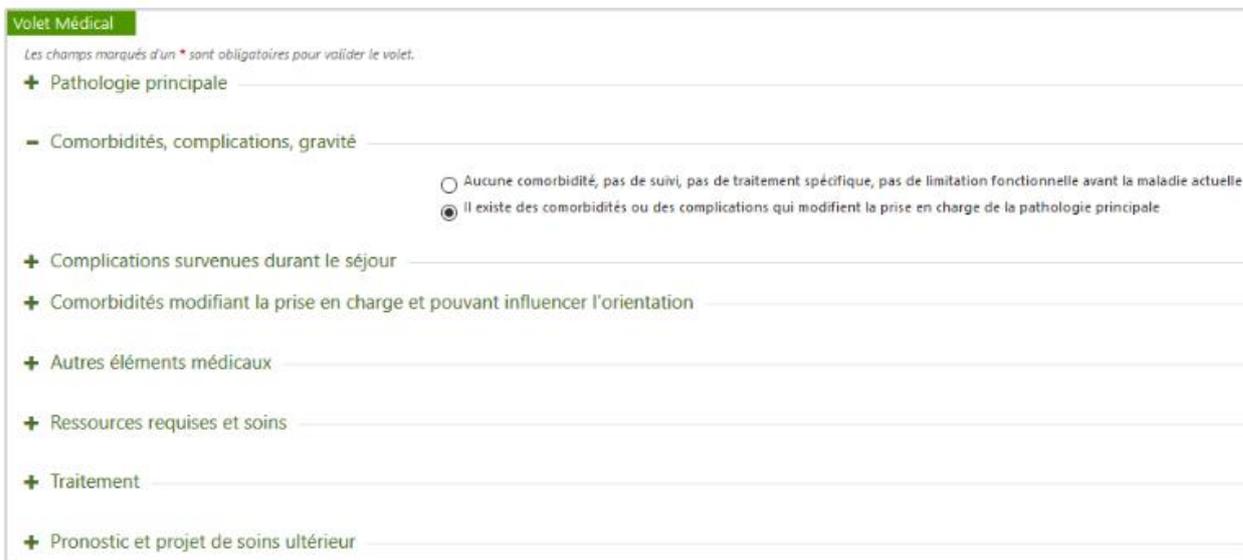
Cette page permet de commencer à **constituer le dossier d'orientation sanitaire avec un minimum d'informations permettant d'identifier le patient** :



2. Saisir l'orientation souhaitée du patient

3. Compléter les différents volets :

- Médical



GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

Autres éléments médicaux

Résumé d'hospitalisation (Max. 1000 caractères)
(0 caractère(s) sur 1000 disponibles)

Antécédents non déjà signalés (Max. 1000 caractères)
(0 caractère(s) sur 1000 disponibles)

Autre situation particulière modifiant la prise en charge (Max. 1000 caractères)
(0 caractère(s) sur 1000 disponibles)

Pronostic et projet de soins ultérieur

Évaluation globale réalisée Oui Non

Projet de soins médical (Max. 1000 caractères)
(0 caractère(s) sur 1000 disponibles)

Incidence de la situation professionnelle sur la prise en charge Oui Non

L'affection actuelle compromet-elle l'exercice de la profession ? Oui Non

Réinsertion professionnelle à prévoir Oui Non

*Les champs marqués d'un * sont obligatoires pour valider le volet.*

Ressources requises et soins

Ressources dont la saisie est obligatoire (1 ressource(s) sélectionnée(s))

Locaux adaptés à la désorientation temporo-spatiale * Oui Non **1**

Nécessité de précautions complémentaires pour motifs infectieux (BMR – BHRé – maladies contagieuses) * Oui Non

Les choix faits lors de l'orientation (pour cette pathologie et ce patient) impliquent la mise à disposition de 3 ressource(s).

Afficher les ressources nécessaires d'après l'orientation du patient

- Assistant social **1**
- Masseur-Kinésithérapeute **1**
- Oxygénothérapie

2

Le patient requiert d'autres soins, techniques, prises en charge. Ces précisions seront importantes pour la bonne orientation du patient en SSR ou HAD. Les cocher dans les menus ci-dessous : 2 ressource(s) sélectionnée(s).

- Soins de l'appareil locomoteur, du système nerveux, rééducation (1 ressource(s) sélectionnée(s))
- Nursing lourd, soins cutanés, plaies (0 ressource(s) sélectionnée(s))
- Soins liés au cancer, traitements intraveineux, transfusions (0 ressource(s) sélectionnée(s))
- Prise en charge de la douleur (0 ressource(s) sélectionnée(s))
- Soins cardio-respiratoires (0 ressource(s) sélectionnée(s))
- Soins: appareil digestif, nutrition, urologie, néphrologie (0 ressource(s) sélectionnée(s))
- Prise en charge psychiatrique et/ou psychologique (0 ressource(s) sélectionnée(s))
- Réinsertion, suivi à domicile (1 ressource(s) sélectionnée(s))
- Autres (0 ressource(s) sélectionnée(s))

3

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

Traitement

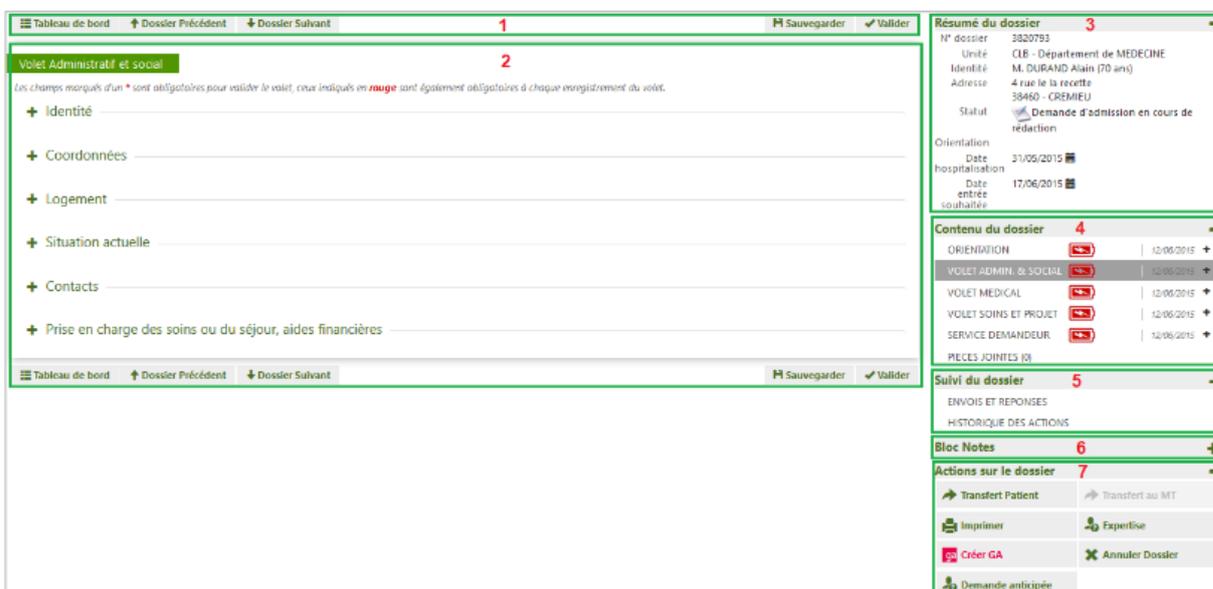
Traitement prévisible à poursuivre :

Traitement	Posologie	Observation
Ajouter un traitement		

Modes d'administration :

Pousse seringue
 Voie veineuse périphérique
 Voie veineuse centrale
 Site implantable

- Administratif et social : Le volet administratif et social doit être renseigné par l'assistante sociale.



The screenshot shows a web interface for managing a patient dossier. It features a top navigation bar with 'Tableau de bord', 'Dossier Précédent', 'Dossier Suivant', 'Sauvegarder', and 'Valider'. The main content area is divided into several sections:

- Volet Administratif et social (2)**: Contains fields for 'Identité', 'Coordonnées', 'Logement', 'Situation actuelle', 'Contacts', and 'Prise en charge des soins ou du séjour, aides financières'. A note indicates that fields with an asterisk are mandatory.
- Résumé du dossier (3)**: Displays key information such as 'N° dossier', 'Unité', 'Identité', 'Adresse', 'Statut', 'Orientation', 'Date hospitalisation', and 'Date entrée souhaitée'.
- Contenu du dossier (4)**: A list of dossier components including 'ORIENTATION', 'VOLET ADMIN. & SOCIAL', 'VOLET MEDICAL', 'VOLET SOINS ET PROJET', 'SERVICE DEMANDEUR', and 'PIECES JOINTES (S)'. Each item has a status icon and a date.
- Suivi du dossier (5)**: Includes 'ENVOIS ET REPONSES' and 'HISTORIQUE DES ACTIONS'.
- Bloc Notes (6)**: A section for notes.
- Actions sur le dossier (7)**: A list of actions like 'Transfert Patient', 'Imprimer', 'Créer GA', 'Demande anticipée', 'Transfert au MT', 'Expertise', and 'Annuler Dossier'.

- Soins et Projet : Le volet Soins et Projet peut être renseigné par le Cadre de santé.

Volet Soins et Projet

Les champs marqués d'un * sont obligatoires pour valider le volet.

Indépendance
 Autres éléments infirmiers
 Séjour ou prise en charge
 Projet de soins et suivi
 Information du patient

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

- Service demandeur :

Service Demandeur

Les champs marqués d'un * sont obligatoires pour valider le volet.

— Référent actuel

Etablissement **LES ANCOLIES**

Unité **MCO insuffisance cardiaque**

— Equipe soignante

MÉDECIN RESPONSABLE

Nom * Prénom *

Téléphone * Fax Email

CADRE

Nom * Prénom *

Téléphone * Fax Email

ASSISTANT(E) SOCIAL(E)

Nom Prénom

Téléphone Fax Email

— Historique

Période	Etablissements/unité	Actif
Depuis Le 14/08/2018	Prado LES ANCOLIES - MCO Insuffisance Cardiaque 01960 PERONNAS	OUI

Toutes les items doivent être « **validés** » pour permettre de rendre visible ces modifications pour l'ensemble des intervenants ayant accès au dossier et notamment pour les établissements auxquels les demandes sont adressées. Le dossier est considéré comme complet dès lors que son contenu est intégralement validé !

Une fois le dossier validé, l'assistante sociale procède aux envois aux différents établissements partenaires et gère les réponses des établissements.

Cliquer sur **“Sanitaire”** puis cliquer **“TBD Prescripteur ”** pour finaliser l'envoi des demandes en cours.

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

Suivi Demandes

Rechercher des unités

Afficher demandes annulées :

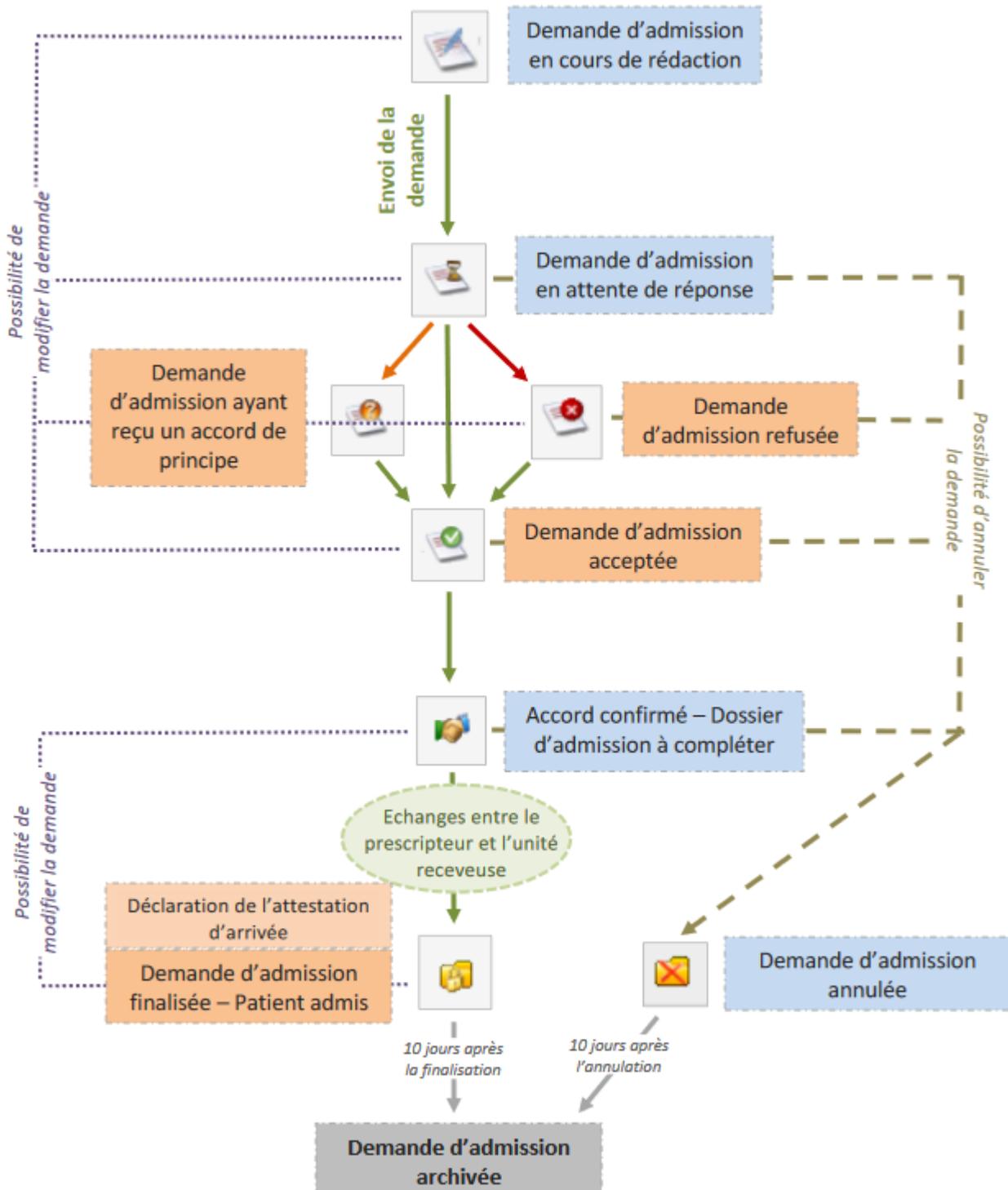
Unités connectées à ViaTrajectoire

Demands non envoyées

Hospitalisation complète (nc hospitalisation de semaine) - SSR polyvalent	GCS POLE SANITAIRE CERDAN SSR polyvalent hospitalisation temps complet 11 Cami de la Ribereta ERR 66800	Envoyer la demande
	Fiche de l'unité	

Ensuite la demande d'admission suit les étapes suivantes :

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU



4.2 Suivi d'un dossier

GESTION DES DEMANDES D'ADMISSION EN SSR, HAD et SOINS PALLIATIFS à l'UCSU

Cliquer sur **“Sanitaire”** puis cliquer **“TBD Prescripteur ”** pour accéder au suivi des demandes en cours.

L'assistante Sociale vérifie régulièrement les demandes envoyées aux établissements et informe les médecins de l'unité en cas de validation afin d'organiser la sortie et d'informer le patient et/ou la famille.